

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка — детский сад №20 «Родничок»



Романова С.В.

Заведующий МАДОУ д/с №20 «Родничок»

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность МАДОУ д/с №20 «Родничок» (далее-ДОУ), реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по организации инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утв. Указом Президента РФ от 01.06.2012 № 761); Федеральным законом от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования от 31.07.2020 г. №373; Постановлением от 28.09.2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Дети с ОВЗ – это дети, у которых имеются психические и (или) физические нарушения в развитии, подтвержденные в установленном порядке. В состав данной категории входят:

- дети с нарушениями слуха;
- дети с нарушениями зрения;
- дети с тяжелым нарушением речи;
- дети с фонетико-фонематическими нарушениями речи;
- дети с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- дети с задержкой психического развития;
- дети с нарушениями интеллектуального развития;
- дети с нарушениями эмоционально-волевой сферы;
- дети с аутизмом;
- дети с комплексными (сложными) нарушениями развития;
- дети с иными ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Основной целью инклюзивного образования является реализация права обучающихся с ОВЗ на получение общего образования в соответствии с ФГОС ДО, создание условий для коррекции нарушений в их развитии и социальной адаптации, оказание ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов.

Задачи инклюзивного образования:

- создание эффективной системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения обучающихся с ОВЗ в ДООУ с целью максимальной коррекции недостатков их психофизического развития, эмоционально-волевой сферы, активизации познавательной деятельности, формирования навыков и умений учебной деятельности;
- освоение обучающимися общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- формирование у всех участников образовательных отношений толерантного отношения к проблемам детей с ОВЗ.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В разработке, ресурсном обеспечении, реализации и корректировке результата инклюзивного образования в Светлогорском городском округе участвуют: отдел образования администрации Светлогорского городского округа, региональная психолого-медико-педагогическая комиссия, ППк ДООУ.

Отдел образования Светлогорского городского округа:

- координирует деятельность ДООУ по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного образования, проводит сбор и анализ информации по вопросам организации инклюзивного образования;
- осуществляет координацию действий различных ведомств, социальных институтов;
- определяет ДООУ, в которых организуется инклюзивное образование для лиц с ОВЗ;
- принимает решение об открытии в ДООУ групп, реализующих адаптированные образовательные программы для лиц с ОВЗ;
- оказывает консультационное сопровождение по организационно-управленческим аспектам;
- инициирует и организует проведение мероприятий, направленных на формирование культуры принятия особого ребенка и толерантного отношения к нему, информирования населения об образовательных услугах, предоставляемых всем детям с ОВЗ, о специфике инклюзивного образования и имеющихся ресурсах его реализации;
- анализирует и проводит мониторинг результатов внедрения инклюзивного образования;
- осуществляет в пределах своих полномочий контроль за деятельностью ДООУ по вопросам соблюдения прав обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного доступного и качественного общего и дополнительного образования;
- управляет изменением образовательной парадигмы, совершенствованием инклюзивного процесса с использованием современных достижений науки и практики.

Администрация ДООУ:

- самостоятельно разрабатывает и утверждает положение об инклюзивном образовании;
- разрабатывает и утверждает адаптированные образовательные программы для обучающихся с ОВЗ;
- реализует адаптированные образовательные программы, обеспечивающие совместное обучение лиц с ОВЗ и лиц, не имеющих нарушений развития;
- организует и реализует дополнительную образовательную и (или) досуговую деятельность обучающихся с ОВЗ с учетом психофизиологических особенностей развития, а также их интересов и пожеланий родителей (законных представителей);
- осуществляет личностно-ориентированный, индивидуальный, дифференцированный подход в комплексе с коррекционно-развивающей работой для удовлетворения социально-образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ, создают условия для социализации детей с ОВЗ;
- проводит мероприятия по формированию благоприятного психологического климата для обучающихся с ОВЗ в ДООУ;
- формирует и направляет в КОИРО г. Калининграда заявку на повышение квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам инклюзивного образования;

- обеспечивает необходимые условия по созданию безбарьерной образовательной среды: оснащение ДОУ специальным, в том числе учебным, компьютерным и другим оборудованием;
- организует (при необходимости) работу тьюторов (ассистентов), обеспечивающих сопровождение лиц с ОВЗ в образовательном процессе в рамках реализации инклюзивного образования в соответствии с действующим законодательством;
- взаимодействует в рамках своей компетенции с учреждениями здравоохранения, социальной защиты, культуры по вопросам сопровождения лиц с ОВЗ и их семей;
- осуществляет контроль за освоением обучающимися с ОВЗ образовательных программ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Организация обучения детей с ОВЗ в МАДОУ д/с №20 «Родничок» осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, адаптированной образовательной программой для детей с ОВЗ.

3.2. Обучающиеся переходят на инклюзивное образование при наличии:

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) об установлении (подтверждении) статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья»;
- справки медико-социальной экспертизы (далее МСЭ), подтверждающей статус «ребенок-инвалид»;
- согласия родителей (законных представителей) в соответствии с прилагаемой формой (приложение 1).

3.3. Этапы реализации инклюзивного образования:

Предварительный этап:

- предварительная оценка образовательных потребностей ребенка и запроса родителей;
- определение специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающегося с ОВЗ;
- заключение договора с родителями и зачисление обучающегося с ОВЗ в образовательное учреждение.

Диагностический:

- изучение результатов комплексного психолого-педагогического обследования.

Разработка адаптированной образовательной программы:

- проектирование необходимых структурных составляющих АОП: титульный лист, пояснительная записка, содержание программы, основные требования к результатам реализации АОП, система контрольно-измерительных материалов.

3.4. Содержание образовательного процесса в группе определяется основной общеобразовательной программой Учреждения и индивидуальной адаптированной образовательной программой ребенка с ОВЗ, составляемой с учетом комплексной оценки ресурсов и дефицитов ребенка. АОП разрабатывается группой педагогических работников и утверждается педагогическим советом дошкольного образовательного учреждения. В АОП регулярно вносятся изменения на основе данных о динамике ребенка. При изменении состояния здоровья обучающихся возможны внесения изменений в АОП в соответствии с рекомендациями ПМПК и по согласованию с родителями (законными представителями).

3.5 Учреждение организует развивающую предметно-пространственную среду, обеспечивающую необходимые условия в соответствии с особенностями детей с ОВЗ.

3.6. При поступлении в Учреждение ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида на инклюзивное образование определяются условия и технология включения их в функционирующую группу общеразвивающей направленности Учреждения (определяется дозирование времени пребывания ребенка с ОВЗ в Учреждении, необходимость наличия специалиста сопровождения ребенка с ОВЗ в Учреждении при интеграции в функционирующую группу, составляется индивидуальный график посещения ребенком детского сада, планируются адаптационные и интеграционные мероприятия). По мере адаптации к условиям группы время пребывания ребенка с ОВЗ увеличивается.

3.7. Посещение образовательной деятельности в ДООУ и индивидуальных и/или подгрупповых коррекционных занятий может быть организовано как в образовательном учреждении, в котором обучается ребенок, так и через сетевое взаимодействие с привлечением ресурсов иных организаций, что должно быть отражено в адаптированной образовательной программе.

3.8. В рамках модели частичной интеграции оказание образовательных услуг ребенку с ОВЗ осуществляется по режиму и расписанию возрастной группы.

3.9. Технологии, методы, средства и формы работы с детьми с ОВЗ определяются специалистами исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья детей и направлены на создание позитивной атмосферы принятия и поддержки.

3.10. В случае невозможности полного усвоения программы из-за тяжести физических и (или) психических нарушений, в соответствии с рекомендациями ПМПК, в коррекционной работе делается акцент на формирование у ребёнка социальных и практически-ориентированных навыков.

3.11. Дети с ОВЗ с согласия родителей (законных представителей) при необходимости могут быть направлены в течение года на ПМПК, либо на консультации к специалистам необходимого профиля.

3.12. С участниками интеграционных процессов (педагогами, специалистами, родителями ребенка с ОВЗ и родителями нормально развивающихся детей группы, воспитанниками функционирующей группы) проводится работа, направленная на взаимное приятие и сплочение всех участников инклюзивного образовательного процесса, достижение социально значимых результатов.

3.13. Родители по мере необходимости участвуют в интеграционных мероприятиях.

3.14. Учреждение оказывает родителям (законным представителям) ребенка с ОВЗ методическую и консультативную помощь с целью повышения их психологической и педагогической компетентности, способствует вовлечению родителей (законных представителей) в образовательную, оздоровительную и интеграционную работу, формирует у родителей (законных представителей) ответственность за развитие и восстановление здоровья ребенка с ОВЗ.

3.15. Учреждение осуществляет промежуточную и итоговую диагностику развития ребенка с ОВЗ, мониторинг их социальной адаптации, формы и сроки которых установлены основной общеобразовательной программой ДООУ.

3.16. При выпуске из детского сада дети с ОВЗ и инвалидностью направляются на ПМПК для определения формы обучения в школе (общеобразовательной или специальной коррекционной).

3.17. При организации инклюзивного образования ДООУ взаимодействует с ПМПК, учреждениями здравоохранения, социальными партнерами (родительскими организациями, школой, учреждениями культуры и спорта и др.), образовательными учреждениями и структурными подразделениями дошкольных образовательных учреждений.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участники образовательного процесса: педагогические работники, родители (законные представители) и воспитанники.

4.2. Родители (законные представители) имеют право защищать законные права ребенка; обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации ДООУ.

4.3. Воспитанник имеет право на уважение человеческого достоинства; на моральное поощрение за успехи.

4.4. Педагогический работник имеет права, предусмотренные законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Воспитатель составляет и ведет следующую документацию:

- индивидуальный образовательный маршрут воспитанника с ОВЗ;
 - график индивидуальных занятий;
 - мониторинг индивидуальных достижений воспитанников.
- 5.2. Учитель-логопед составляет и ведет следующую документацию:
- комплексно-тематическое планирование подгрупповых коррекционных занятий;
 - индивидуальный план коррекционной работы;
 - график индивидуальных занятий;
 - журнал взаимодействия с воспитателями;
 - журнал учета консультаций для родителей;
 - мониторинг индивидуальных достижений воспитанников.
- 5.3. Педагог-психолог составляет и ведет следующую документацию:
- планирование подгрупповых и индивидуальных занятий;
 - расписание подгрупповых и индивидуальных занятий;
 - индивидуальный план коррекционной работы;
 - лист коррекционных (индивидуальных) занятий;
 - журнал учета консультаций для родителей и педагогических работников - диагностика и инструментарий к ней.
- 5.4. Результаты работы отражаются в ежегодных аналитических отчетах и обсуждаются на заседаниях ППк.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

Заведующий ДООУ осуществляет общее руководство воспитанием и обучением детей с ОВЗ; координирует деятельность коллектива детского сада и специалистов системы здравоохранения на основании заключаемого ежегодно договора; осуществляет систематический контроль эффективности работы. Образовательные услуги детям с ОВЗ предоставляются бесплатно.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на педагогическом Совете и утверждается приказом заведующего ДООУ.
- 7.2. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1 настоящего Положения.
- 7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято на заседании педагогического Совета.
Протокол № 3 от 20.01.2022 г.

Заведующему МАДОУ д/с №20
«Родничок» Романовой С.В.

От _____

паспорт: _____

выдан: _____

прож. по адресу: _____

Тел. _____

СОГЛАСИЕ

на обучение по адаптированной образовательной программе

Я, _____, даю согласие на

(Ф. И. О. родителя (законного представителя))

обучение моего ребенка: _____

(Ф. И. О. ребенка, дата рождения)

место рождения: _____, проживающего по адресу

(адрес места жительства ребенка)

по адаптированной образовательной программе дошкольного образования в соответствии с заключением ПМПК.

(Дата)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Документ подписан электронной подписью
Владелец: Романова Светлана Владимировна
заведующий
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 20
"РОДНИЧОК"
Сертификат:
01178ECFD38B584DF7C18D14BFA0BBD6EFA31944
Срок действия с 17.01.2022 до 17.04.2023